

## Häufig gestellte Fragen und Antworten zum Online-Bewerbungsassistenten.

### **1. Wie sind die Systemvoraussetzungen für den Online-Bewerbungsassistenten?**

Sie benötigen einen PC sowie einen der folgenden Webbrowser: Internet Explorer Version 8 ab Windows 7, Mozilla Firefox Version 24, Google Chrome Version 29, Apple Safari Version 7 und Opera Browser Version 16. Zur Verwendung von diesen Webbrowsern muss der Verschlüsselungsstandard TLS 1.2 aktiviert sein. Außerdem sollten Sie – falls vorhanden – den Pop-Up-Blocker deaktivieren, da die Anwendung in einem Pop-Up-Fenster arbeitet. Java-Script muss aktiviert sein.

Sie benötigen die Software Adobe Reader, da einige Informationen Ihnen im PDF-Format gesendet werden. Dafür müssen Sie den Adobe Reader in der aktuellsten Version installiert haben. Anlagen als PDF-Dateien dürfen keine Flash-Inhalte bzw. Animationen beinhalten.

### **2. Wer kann sich im Elektronischen Bewerbungsverfahren von der Bundesanstalt für Verwaltungsdienstleistungen registrieren?**

Grundsätzlich kann sich jeder registrieren, der an einer Mitarbeit im Geschäftsbereich des Bundesministeriums für Verkehr, Bau und Stadtentwicklung interessiert ist. Dabei spielt es keine Rolle, ob Sie als Auszubildende/r, Berufseinsteiger/in, Mitarbeiter/in mit Führungsverantwortung einsteigen möchten oder an einer befristeten Beschäftigung interessiert sind.

### **3. Kann ich mich auf die Nutzung des Online-Bewerbungsassistenten vorbereiten?**

Je besser Sie sich auf Ihre Bewerbung vorbereiten, umso schneller können Sie Ihre Bewerbung auch durchführen. Dazu gehört, dass Ihnen alle relevanten Daten und Dokumente für Ihre Bewerbung digital vorliegen. Wenn Sie Ihre Unterlagen einscannen, achten Sie auf die Dateigröße.

Jede Anlagenart ist auf 2 MB begrenzt. Sie können maximal 20 Anlagen mit einer Gesamtgröße von bis zu 10 MB hochladen. Die Übermittlung Ihrer Daten wird mit dem HTTPS-Verfahren verschlüsselt und ist somit vor Zugriffen Dritter geschützt. Sämtliche Angaben in Ihrem persönlichen Bewerbungsportal stehen Ihnen auch für zukünftige, weitere Bewerbungen zur Verfügung.

### **4. Wie viel Zeit muss ich für meine elektronische Bewerbung einplanen?**

Wenn Sie den Bewerbungsassistenten zum ersten Mal nutzen und dabei die benötigten Informationen und Dokumente vorliegend haben, sollten Sie ca. 30 Minuten einplanen. Bei jeder weiteren Bewerbung verkürzt sich die Zeitspanne, da Sie nur noch wenige Daten ergänzen und das Bewerbungsanschreiben verfassen müssen.

### **5. Wie ist der Online-Bewerbungsassistent auszufüllen?**

Hinweise auf der ersten Seite des Online-Bewerbungsassistenten und erläuternde Texte auf jeder Seite beschreiben das Ausfüllen der einzelnen Bereiche. Die Reihenfolge des Ausfüllens ist dabei beliebig. Bereits eingegebenen Daten werden beim Springen von Schritt zu Schritt automatisch gesichert oder durch das „Übernehmen“ von Daten. Nicht gespeicherte Daten gehen beim Verlassen des Systems verloren. Gesicherte Daten können Sie jederzeit später ergänzen.

Nehmen Sie sich zum Ausfüllen des Online-Bewerbungsformulars ausreichend Zeit und beantworten Sie bitte alle Fragen vollständig und präzise. Achten Sie dabei auch auf die Pflichtfelder, die durch ein kleines Sternchen gekennzeichnet sind. Erst mit dem Versenden Ihrer Bewerbung wird diese für uns sichtbar und im Auswahlprozess der Stelle berücksichtigt.

**6. Kann ich meine elektronische Bewerbung unterbrechen und zu einem späteren Zeitpunkt fortführen?**

Umgehend nach erfolgter Registrierung erhalten Sie von uns Ihre Benutzerdaten. Diese ermöglichen es Ihnen, den Online-Bewerbungsassistenten jederzeit zu verlassen und mit dem Ausfüllen zu einem späteren Zeitpunkt fortzufahren. Erst mit dem Versenden Ihrer Bewerbung wird diese für uns sichtbar und im Auswahlprozess der Stelle berücksichtigt.

Bitte beachten Sie, dass Sie aus Sicherheitsgründen nach 20 Minuten Inaktivität automatisch vom System abgemeldet werden. Bis dahin erfasste Daten, die nicht gespeichert wurden, gehen verloren (siehe auch vorherige Frage).

**7. Welche Daten kann ich nach dem Versenden der elektronischen Bewerbung noch verändern?**

Sie können jederzeit Ihre persönlichen Daten, d.h. die Lebenslauf- und Ausbildungsdaten sowie die Sprach- und IT-Kenntnisse aktualisieren. Zusätzlich können Anlagen auch während des laufenden Bewerbungsprozesses hinzugefügt werden. Änderungen an Ihrem Kandidatenprofil werden sofort wirksam und gehen auch in frühere bzw. offene Bewerbungen ein.

Nicht mehr verändern können Sie unter dem Reiter "Anschreiben" das persönliche Bewerbungsanschreiben im Freitextfeld sowie die Angaben aus dem stellenspezifischen Fragebogen, sobald Sie die Bewerbung versendet haben.

**8. Wie erfahre ich, ob Sie meine elektronische Bewerbung erhalten haben?**

Nach dem Versand Ihrer Bewerbung erhalten Sie eine elektronische Eingangsbestätigung von der Bundesanstalt für Verwaltungsdienstleistungen.

Falls Sie keine Eingangsbestätigung erhalten haben, loggen Sie sich bitte im Elektronischen Bewerbungsverfahren "EBV" in Ihr Kandidatenprofil ein. Im Reiter "Jobs & Bewerbungen" finden Sie den Menüpunkt "Meine Bewerbungen" und können sich hier den Status Ihrer Bewerbungen anzeigen lassen.

Befindet sich Ihre Bewerbung hier noch im Status "Im Entwurf", markieren Sie diese und klicken anschließend unten links auf den Button "Bewerben". Der Bewerbungsassistent führt Sie dann durch Ihr Profil. Dabei wird ein Pop-Up erzeugt. Bitte lassen Sie deshalb, zumindest temporär, Pop-Up's für die Webseiten der Bundesanstalt für Verwaltungsdienstleistungen zu.

Bitte beachten Sie, dass Sie während des Bewerbungsprozesses zweimal auf "Bewerbung versenden" klicken müssen.

**9. Ich habe mein Kennwort für den Login-Bereich vergessen. Wie komme ich wieder an meine Daten?**

Klicken Sie im Login-Bereich auf "Kennwort vergessen" und geben Sie Ihren Benutzernamen und/oder Ihre E-Mail Adresse ein, mit der Sie sich registriert haben.

Innerhalb weniger Minuten erhalten Sie ein neues Initialkennwort zugestellt, das Sie beim nächsten Login ändern müssen.

**10. Ich möchte mich registrieren, aber es erscheint eine Meldung "Diese Email-Adresse ist bereits reserviert, bitte geben Sie eine andere ein".**

Eventuell haben Sie sich bereits mit dieser E-Mail-Adresse bei uns registriert. Gehen Sie bitte in den Login-Bereich, klicken auf "Kennwort vergessen" und fordern mit Ihrer Email-Adresse ein Passwort an. Die Eingabe eines Benutzernamens ist dabei nicht erforderlich.

**11. Kann ich meine elektronische Bewerbung zurückziehen?**

Ja, Sie können Ihre elektronische Bewerbung jederzeit zurückziehen. Wenn eine Bewerbung einmal zurückgezogen wurde, kann diese nicht noch einmal versendet werden. Dann müssen Sie sich auf die Stelle nochmals neu bewerben.

**12. Was passiert mit meinen Daten?**

Ihre Daten bleiben solange in unserem System gespeichert, wie Sie das möchten. Erst mit der Löschung Ihres Accounts werden auch Ihre Daten gelöscht. Dies kann auf zwei Wegen geschehen:

1.) Sie löschen aktiv Ihr Kandidatenprofil.

2.) Sie haben sich über einen Zeitraum von zwölf Monaten nicht mehr im EBV-System angemeldet. Für den Fall, dass Sie sich 9 Monate nicht mehr im EBV-System angemeldet haben, werden Sie informiert, dass Ihr Account automatisch gelöscht wird, wenn Sie sich in den nächsten 3 Monaten nicht anmelden sollten.

Gemäß datenschutzrechtlichen Bestimmungen wird jede Bewerbung (nicht Ihr Kandidatenprofil) 6 Monate nach Beendigung des Stellenausschreibungsverfahrens automatisch gelöscht.